



Szkoła Podstawowa nr 9 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego  
im. Władysława Jasińskiego „Jędrusia”  
ul. Drzewieckiego 11 39-300 Mielec (0-17) 586-26-42

**REGULAMIN NABORU  
DO KLAS MISTRZOSTWA SPORTOWEGO  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 9  
Z ODDZIAŁAMI MISTRZOSTWA SPORTOWEGO  
IM WŁADYSŁAWA JASIŃSKIEGO „JĘDRUSIA”  
W MIELCU**

**I. Podstawa prawna**

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2014 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2015r. poz.24)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2017r. poz.671)

**II. Informacje ogólne**

1. W szkole organizowane są oddziały mistrzostwa sportowego.
2. W oddziale mistrzostwa sportowego są prowadzone zajęcia sportowe obejmujące szkolenie sportowe w jednym lub kilku sportach, w co najmniej trzech kolejnych klasach szkoły danego typu. Liczba uczniów w oddziale mistrzostwa sportowego jest uzależniona od możliwości zebrania uczniów o zbliżonym poziomie sportowym.
3. Uczniowie uczęszczający do oddziałów mistrzostwa sportowego biorą udział we współzawodnictwie sportowym.
4. W oddziałach mistrzostwa sportowego w ramach zajęć sportowych jest realizowane szkolenie sportowe na podstawie programów szkolenia zatwierdzonych przez ministra właściwego do spraw kultury fizycznej.
5. Program szkolenia jest realizowany równoległe z programem nauczania uwzględniającym podstawę programową kształcenia ogólnego określoną w przepisach prawa.
6. Oddziały mistrzostwa sportowego realizują programy szkolenia we współpracy z polskimi związkami sportowymi, klubami sportowymi, stowarzyszeniami prowadzącymi działalność statutową w zakresie kultury fizycznej lub uczelniami prowadzącymi studia wyższe na kierunku związanym z dziedziną nauk o kulturze fizycznej.

7. W oddziałach mistrzostwa sportowego realizuje się następujące etapy szkolenia sportowego:
  - 1) ukierunkowany – mający na celu ujawnienie predyspozycji i uzdolnień kwalifikujących uczniów do szkolenia w określonym sporcie;
  - 2) specjalistyczny.
8. Liczba uczniów w grupie ćwiczeniowej w oddziale mistrzostwa sportowego jest uzależniona od możliwości realizowania zadań wynikających z programu szkolenia przez uczniów o zbliżonym poziomie sportowym.
9. Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć sportowych wynosi:
  - 1) w oddziałach sportowych - co najmniej 10 godzin;
  - 2) w oddziałach mistrzostwa sportowego - co najmniej 16 godzin.
10. Oddziały sportowe mogą realizować program szkolenia sportowego we współpracy z polskimi związkami sportowymi, klubami sportowymi, stowarzyszeniami prowadzącymi działalność statutową w zakresie kultury fizycznej lub uczelniami prowadzącymi studia wyższe na kierunku związanym z dziedziną nauk o kulturze fizycznej polegającej m.in. na pomocy szkoleniowej czy wzajemnym udostępnianiu obiektów i urządzeń sportowych.
11. W uzasadnionych przypadkach uczeń, który ze względu na kontuzję lub inną czasową niezdolność do uprawiania sportu nie bierze udziału w zajęciach sportowych, uczęszcza na pozostałe zajęcia edukacyjne.
12. Uczniów niekwalifikujących się do dalszego szkolenia sportowego, na podstawie opinii trenera prowadzącego zajęcia sportowe lub opinii lekarza, przenosi się do oddziału działającego na zasadach ogólnych. Decyzję o przeniesieniu podejmuje dyrektor szkoły.
13. Zadaniem oddziału mistrzostwa sportowego jest stworzenie uczniom optymalnych warunków, umożliwiających godzenie zajęć sportowych z innymi zajęciami edukacyjnymi, w szczególności przez:
  - 1) opracowanie tygodniowego rozkładu zajęć tak, aby rozkład innych zajęć edukacyjnych był dostosowany do rozkładu zajęć sportowych;
  - 2) dążenie do maksymalnego opanowania i utrwalenia przez uczniów na zajęciach edukacyjnych wiadomości objętych programem nauczania;
  - 3) umożliwienie uczniom osiągnięciem bardzo dobre wyniki sportowe i uczestniczącym w zawodach krajowych lub międzynarodowych realizowania indywidualnego programu lub toku nauki, na podstawie przepisów wydanych na podstawie przepisów prawa;
  - 4) organizowanie ferii letnich i zimowych w ciągu całego roku szkolnego, z dostosowaniem ich terminów do terminów zawodów sportowych, przy zachowaniu liczby dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych w przepisach prawa.
14. Naboru do klas mistrzostwa sportowego dokonuje się na podstawie Testu Sprawności Fizycznej.

15. Warunkiem przystąpienia ucznia do Testu Sprawności Fizycznej jest wcześniejsze złożenie zaświadczenia od lekarza o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w tym teście i podpisanego przez rodziców (prawnych opiekunów) oświadczenia.

### III. Terminy rekrutacji:

Terminy rekrutacji według zarządzenia Prezydenta Miasta Mielca.

### IV. Zasady rekrutacji

1. O przyjęcie do klasy sportowej może ubiegać się kandydat, który:
  - a) wykazuje się bardzo dobrym stanem zdrowia potwierdzonym zaświadczeniem lekarskim,
  - b) uzyskał odpowiednią liczbę punktów za wyniki z przeprowadzonych prób sprawności fizycznej, ustalonych przez szkolną komisję rekrutacyjno – kwalifikacyjną,
  - c) posiada pisemną zgodę rodziców (prawnych opiekunów)
2. Wymagane dokumenty:
  - a) podanie o przyjęcie do szkoły ;
  - b) dwie podpisane fotografie;
  - c) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia
3. Rekrutację do klasy sportowej można przeprowadzić w trakcie roku szkolnego na wniosek ucznia za zgodą rodziców (opiekunów prawnych), nauczyciela lub trenera po spełnieniu opisanych wymagań w pkt. 2.
4. Szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna:
  - a) w celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy czwartej szkoły podstawowej sportowej, dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjno – kwalifikacyjną,
  - b) w skład komisji wchodzi: wicedyrektor jako przewodniczący; - nauczyciel wychowania fizycznego wskazany przez dyrektora szkoły; - trener lub instruktor
  - c) zadania szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej:
    - opracowanie regulaminu,
    - prowadzenie postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie,
    - przeprowadzenie prób sprawności fizycznej,
    - sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego,
    - ustalenie listy uczniów przyjętych do klasy sportowej
5. Dyrektor szkoły może odstąpić od powołania komisji, jeżeli liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie jest mniejsza lub równa liczbie wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła.

6. Przy przyjmowaniu kandydatów do klasy sportowej uwzględnia się opinię trenera lub instruktora prowadzącego zajęcia sportowe i opinię lekarza wydającego zaświadczenie, o którym mowa w pkt1a.
7. W przypadku większej liczby chętnych od liczby miejsc w klasie sportowej, przy spełnieniu takich samych warunków, w pierwszej kolejności przyjmowani będą uczniowie z rejonu szkoły.
8. Rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje możliwość wniesienia odwołania od decyzji na piśmie w terminie 7 dni od daty ogłoszenia list.
9. Dyrektor rozpatruje odwołania w terminie 7 dni. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

#### Obowiązki ucznia klasy sportowej:

1. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Statutu Szkoły i innych regulaminów obowiązujących w szkole.
2. Uczniowie zobowiązani są do realizacji podstawowego wymiaru godzin.
3. Uczeń klasy sportowej dba o aktualne badania lekarskie.
4. Uczeń klasy sportowej ma obowiązek uczestnictwa we wszystkich turniejach i zawodach, w których bierze udział szkoła.
5. Uczniowie klas sportowych zobowiązani są do przestrzegania regulaminu korzystania z sali gimnastycznej, zasad BHP w trakcie trwania zajęć, troski o sprzęt sportowy, rozliczanie się z pobranego sprzętu a w przypadku zgubienia do ponoszenia odpowiedzialności materialnej.
6. W uzasadnionych przypadkach uczeń, który ze względu na kontuzję lub inną czasową niezdolność do uprawiania sportu nie bierze udziału w zajęciach sportowych, uczęszcza na pozostałe zajęcia edukacyjne.
7. Uczniów niekwalifikujących się do dalszego szkolenia sportowego, na podstawie opinii trenera prowadzącego zajęcia sportowe lub opinii lekarza, przenosi się do oddziału działającego na zasadach ogólnych. Decyzję o przeniesieniu podejmuje dyrektor szkoły.